

INFORMAȚII PERSONALE

Cojocari Cristalina



📍 s. Viișoara , r-nul Edineț , MD 46-45

☎ 024642280 📠 060410351

✉ ms.burlac@mail.ru

Sexul Feminin | Data nașterii 29.11.1993 | Naționalitatea moldoveancă

EXPERIENȚA
PROFESIONALĂ

Scrieți datele (de la - până la)

ianuarie 2024- prezent – Asistent social comunitar ATAS NORD;

05.2022-prezent - director Asociația GAL „Vasile Stroescu”.

decembrie 2013- decembrie 2023- Asistent social comunitar DASPF Edineț;

decembrie 2019- februarie 2020 – asistent social în cadrul Centrului de zi pentru persoane în etate din s. Viișoara;

mai 2019 – noiembrie 2019 – Responsabil de animarea teritoriului în cadrul GAL „Vasile Stroescu”;

septembrie 2020-august 2021 Manager de proiect „Eficientizarea energetică a grădinițelor din satele Corpaci și Viișoara , raionul Edineț” , AO PLAI;

iunie 2021-mai 2022- Managerul Asociație GAL „Vasile Stroescu” în cadrul mai multor fonduri europene;

Sectorul de activitate – Asistență socială, organizații neguvernamentale.

2000-2009-Gimnaziul Vișoara;

2009-2013- Colegiul Pedagogic „Mihai Eminescu” , or.Soroca , Diplomă de bacalaureat și Diplomă de specialitate Asistență Socială;

2012-2016 – Diplomă de licență Învățământ superior, Universitatea de stat Alecu Russo din or.Bălți , Facultatea de Drept și științe sociale , licențiată în Asistență socială;

14.05.2014- Certificat de participare:Conferința „Dezinstituționalizarea și servicii de reabilitare pentru incluziunea socială a persoanelor cu deficiențe socio-psihiatrice în Republica Moldova”, în cadrul Proiectului „Centrul pentru incluziune socială la Edineț”, cofinanțat de Austrian Development Agency și Pro mente Uper Austria;

2-3 iunie 2014- Certificat : Curs de instruire „Consolidarea capacităților de comunicare în promovarea programului Ajutorului Social și Ajutorului în Perioada Rece a Anului”, implimentat de SAFAGE în consorțiu cu Centrul de Resurse și Casa Imago, proiect finanțat de Banca Mondială;

26 iunie 2014- Certificat de participare:Programul de instruire „Consolidarea capacităților membrilor echipelor multidisciplinare comunitare din cadrul Sistemului Național de Referire pentru protecția și asistența victimelor și potențialelor victime ale traficului de ființe umane (SNR) în lucrul cu beneficiarii acestuia, cu accent sporit pe victimile violenței în familie”, organizat de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei în parteneriat cu Organizația Internațională pentru Migrație;

20 martie 2015 – Certificat de participare la workshop-ul „Propunere de politici publice:identificarea oportunităților de finanțare a activităților extrașcolare pentru copii și tineri rămași în urma migrației”;

28 mai-1 iunie 2018 –Certificat de participare : Cursuri autorizate de instruire continuă cu durata de 40 ore în cadrul proiectului „Creșterea capacității Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale”(MIC pentru identificarea,evaluare,referirea,asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței,neglijării,exploatării și traficului, Mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului, Managementul de caz pentru persoanele adulte și cu dizabilități,Particularități de vârstă ale persoanelor în etate, Acordul de cooperare în contextual Programului de ajutor social, Asistența subiecților violenței în familie, Asistența socială a persoanelor cu dizabilități,Lucrul cu persoanele eliberate din locurile de detenție);

2023- Curs Spiciatist Resurse Umane – HR Portal SRL.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Scrieți datele (de la - până la)

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Limba română

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Rusă	C1	C1	C1	C1	B1
Franceză	A1	B1	B1	A1	B1
Engleză	A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat

Competențe de comunicare

- Competențe de comunicare dobândite prin experiența în domeniul asistențial;
- Abilități de mobilizare a persoanelor;
- Abilități de mediere a conflictelor;
- Abilități de negociator;
- Adaptabilitate și flexibilitate;
- Responsabilitate;
- Capacitatea de-a lucra eficient în echipă;
- Aptitudini organizatorice;

Competențe organizaționale/manageriale

- Coordonare, monitorizare și evaluare a diferitor activități, acordarea de suport necesar în cadrul implementării proiectelor.

Competențe dobândite la locul de muncă

- Comunicare eficientă în privința stabilirii priorităților esențiale pentru existența umană;
- Evaluarea eficientă a rapoartelor în privința utilizării resurselor financiare și a activităților realizate;
- Organizarea și desfășurarea de seminare instructive.

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent

Niveluri: Utilizator elementar - Utilizator independent - Utilizator experimentat

[Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare](#)

Permis de conducere

B

INFORMATII SUPLIMENTARE

Proiecte Conferințe Seminarii

- Proiecte sociale privind distribuirea de ajutoare umanitare;
- Conlucrare cu A.O.CASMED privind îmbătrânirea activă;
- Turul de Ascultare "Vocea femeilor din Moldova";
- Proiect implementat cu suportul Solidarity Fund PL „Competitivitatea în cadrul teritoriului GAL –premiu dezvoltării locale” în cadrul GAL Vasile Stroescu;
- Proiect implementat cu suportul Solidarity Fund PL „Oamenii din sate merită prioritate” în cadrul GAL Vasile Stroescu;
- Programul Național LEADER 2022-2023;
- Proiecte implementate cu suportul Solidarity Fund PL în cadrul proiectelor „Dezvoltarea sectorului de plante aromatice și medicinale” și „Dezvoltarea sectorului de plante aromatice și medicinale 2.0” în cadrul GAL Vasile Stroescu.